

Согласовано:

Общим собранием
МБДОУ д/с № 40
Протокол от 03.07.2023 № 3

Утверждаю:

заведующий МБДОУ д/с № 40
_____/ И.А. Диденко/
Приказ № 53-ОД от 03.07.2023

ПОРЯДОК

**ознакомления с документами, регламентирующими организацию
и осуществление образовательной деятельности в МБДОУ д/с № 40**

1. Общие положения

1.1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ДОО (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, Уставом и локальными нормативными актами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 40 города Ставрополя (далее – ДОО).

1.2. Порядок принят с учетом мнения Совета родителей (протокол № 3 от «05» июля 2023 г.).

1.3. Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом руководителя ДОО.

2. Порядок ознакомления с документами

2.1. Адрес местонахождения документов: г. Ставрополь, ул. Комсомольская, д. 99.

2.2 Родители (законные представители) воспитанников имеют право знакомиться с Уставом ДОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими деятельность ДОО и осуществление образовательной деятельности.

2.3 ДОО обязано ознакомить родителей (законных представителей) поступающего воспитанника со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте ДОО в сети Интернет.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом ДОО фиксируется в заявлении о приеме ребенка в ДОО и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.5. ДОО размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://40.stavsad.ru> информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.6. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы

воспитанников, вывешиваются в помещении ДООУ, в общедоступном месте на информационных стендах.

2.7. ДООУ размещает распорядительный акт - Постановление администрации города Ставрополя Ставропольского края «О закреплении территорий за муниципальными бюджетными и автономными дошкольными образовательными учреждениями города Ставрополя» на информационном стенде и на официальном сайте ДООУ в сети Интернет.

2.8. Распорядительные акты о зачислении ребенка на обучение по образовательным программам дошкольного образования в трехдневный срок после их издания, размещаются на информационном стенде ДООУ и на официальном сайте в сети Интернет.

2.9. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ДООУ:

1) информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях родителей (законных представителей) воспитанников, работников ДООУ, о чем делается отметка в протоколе собрания;

2) Педагоги проводят родительские собрания по вопросам ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ДООУ;

3) заместители руководителя организуют консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в ДООУ.