

Письменное согласие
работника на обработку его персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О.)

Дата рождения: _____,
(число, месяц, год)

Паспорт: _____,
(серия, номер, когда и кем выдан)

Место регистрации (с указанием индекса): _____

Гражданство: _____,
Идентификационный номер налогоплательщика
ИНН): _____,

Страховое пенсионное свидетельство: _____,

Даю согласие на обработку муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 40 города Ставрополя (далее Оператору) персональных данных, указанных в настоящем письменном согласии, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

адрес: 355035 г.Ставрополь, ул. Комсомольская, 99.
ИНН: 2634036018, КПП: 263401001

Основанием для обработки персональных данных, а также сведений, указанных в настоящем письменном согласии, является исполнение ст. 207-232 гл.23 ч.2 Налогового кодекса Российской Федерации от 05.08.2000 №117-ФЗ, Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и ст.65 Трудового кодекса Российской Федерации от 31.12.2001 № 197 – ФЗ. Обработка персональных данных осуществляется Оператором смешанным способом в выделенной сети. Информация при этом доступна лишь для строго определенных работников учреждения.

Письменное согласие действует на срок, указанный в соответствии с п. 755 Перечня типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организации, с указанием сроков хранения, утвержденного Росархивом, и может быть отозвано путем предоставления в учреждение заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Настоящим я подтверждаю достоверность и точность указанных в письменном согласии сведений (персональных данных) и даю свое согласие на их обработку.

Дата заполнения: « _____ » _____ 20 ____ г.

Личная подпись: _____